

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И.Кузнецова»

Утверждаю:  
Директор ГАПОУ СО  
«ТЛК им. Н.И. Кузнецова»



С.И.Ляшок

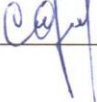
01 сентября 2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **ПМ.03. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ, ЭКСПЛУАТАЦИИ И РЕКОНСТРУКЦИИ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ**

2023г.

Согласовано  
на заседании цикловой комиссии  
протокол № 1 от 31 августа 2023г.

 / Орлов С.И. /

Утверждаю:  
заместитель директора по ИМР

  
Добышева О.В.  
«01» сентября 2023 г.

Программа профессионального модуля «Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений» для специальности среднего профессионального образования «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС), Приказ Минобрнауки России от 10.01.2018 N 2 (ред. от 01.09.2022) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.01.2018 N 49797)

Разработчик: преподаватель, Каргапольцев В.П.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>17</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>18</b>

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРИ  
ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ, ЭКСПЛУАТАЦИИ И  
РЕКОНСТРУКЦИИ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ»**

**1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

**1.1.1. Перечень общих компетенций**

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**1.1.2. Перечень профессиональных компетенций**

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
ПК 3.1.	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.
ПК 3.2.	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.
ПК 3.3.	Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ.
ПК 3.4.	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений
ПК 3.5.	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.

**1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:**

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обработки и накоплении научно-технической информации в области строительства;</li> <li>– оперативном планировании производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, и производственных зданий на объекте капитального строительства;</li> <li>– обеспечении деятельности структурных подразделений;</li> <li>– согласовании календарных планов производства однотипных строительных работ;</li> <li>– контроле деятельности структурных подразделений;</li> <li>– обеспечении соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительных работ на объекте капитального строительства;</li> <li>– проведении инструктажа работникам по правилам охраны труда и требованиям пожарной безопасности;</li> <li>– планировании и контроле выполнения и документального оформления инструктажа работников в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности;</li> <li>– подготовке участков производства работ и рабочих мест для проведения специальной</li> </ul>
-------------------------	--

	<p>оценки условий труда;          контроле соблюдения на объекте капитального строительства требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды.</p>
уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства;</li> <li>– подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства;</li> <li>– разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности;</li> <li>– составлять заявки на финансировании на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации;</li> <li>– применять данные первичной учетной документации для расчета затрат по отдельным статьям расходов;</li> <li>– разрабатывать и вести реестры договоров поставки материально-технических ресурсов и оказания услуг по их использованию;</li> <li>– осуществлять нормоконтроль выполнения производственных заданий и отдельных работ;</li> <li>– вести таблицы учета рабочего времени, устанавливать соответствие фактически выполненных видов комплекса работ работам, заявленным в договоре подряда и сметной документации;</li> <li>– применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально-технических и финансовых ресурсов;</li> <li>– обосновывать претензии к подрядчику или поставщику в случае необходимости;</li> <li>– разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ;</li> <li>– осуществлять анализ профессиональной квалификации работников и определять недостающие компетенции;</li> <li>– осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных (функциональных) обязанностей;</li> <li>– вносить предложения о мерах поощрения и взыскания работников;</li> <li>– определять оптимальную структуру распределения работников для выполнения календарных планов строительных работ и производственных заданий;</li> <li>– определять вредные и (или) опасные факторы воздействия производства строительных работ, использования строительной техники и складирования материалов, изделий и конструкций на работников и окружающую среду;</li> <li>– определять перечень рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда, определять перечень необходимых средств коллективной и индивидуальной защиты работников;</li> <li>– определять перечень работ по обеспечению безопасности строительной площадки;</li> <li>– оформлять документацию по исполнению правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды.</li> </ul>
знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности;</li> <li>– состав, требования к оформлению, отчетности, хранению проектно-сметной документации, правила передачи проектно-сметной документации;</li> <li>– методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;</li> <li>– методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;</li> <li>– методы оперативного планирования производства однотипных строительных работ;</li> <li>– методы среднесрочного и оперативного планирования производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;</li> <li>– инструменты управления ресурсами в строительстве, включая классификации и кодификации ресурсов, основные группы показателей для сбора статической и аналитической информации;</li> <li>– методы расчета показателей использования ресурсов в строительстве;</li> <li>– приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;</li> <li>– основания и меры ответственности за нарушение трудового законодательства;</li> <li>– основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников;</li> <li>– нормативные требования к количеству и профессиональной квалификации работников участка производства однотипных строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;</li> <li>– методы проведения нормоконтроля выполнения производственных заданий и отдельных работ;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– основные методы поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий;</li> <li>– основные методы оценки эффективности труда;</li> <li>– основные формы организации профессионального обучения на рабочем месте и в трудовом коллективе;</li> <li>– виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию и наличие допусков к отдельным видам работ;</li> <li>– требования нормативных документов в области охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве строительных работ;</li> <li>– основные санитарные правила и нормы, применяемые при производстве строительных работ;</li> <li>– основные вредные и (или) опасные производственные факторы, виды негативного воздействия на окружающую среду при проведении различных видов строительных работ и методы их минимизации и предотвращения;</li> <li>– требования к рабочим местам и порядок организации и проведения специальной оценки условий труда;</li> <li>– правила ведения документации по контролю исполнения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;</li> <li>– методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;</li> <li>– меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды.</li> </ul>
--	--

Программа разработана в соответствии с особенностями образовательных потребностей инвалидов и лиц с ОВЗ, с учетом возможностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Науки России от 20 апреля 2015 г. № 06-830.

Образование инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися.

Адаптированная программа разработана в отношении обучающихся с конкретными видами ограничений здоровья (нарушения слуха, нарушения зрения, соматические заболевания), обучающихся совместно с другими обучающимися в учебной группе по специальности.

Реализация адаптированной программы осуществляется с использованием различных форм обучения, в том числе с использованием электронного обучения, и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

## **1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов: 464

Из них на освоение МДК.03.01: 320

В том числе, лабораторно-практических занятий: 60

Самостоятельная работа: 17

Промежуточная аттестация - 2

Практики, в том числе учебную: 36

и производственную: 108

Экзамен по модулю: 6

## 2. Структура и содержание профессионального модуля

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.						
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация
			Обучение по МДК			Практики			
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная		
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)								
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>
<b>ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 ОК 01-09</b>	<b>Раздел 1. Организация, планирование и управление структурными подразделениями</b>	<b>136</b>	<b>132</b>	30	X	X	X	<b>4</b>	<b>X</b>
<b>ПК 3.2, 3.4, 3.5 ОК 01-09</b>	<b>Раздел 2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности</b>	<b>74</b>	<b>66</b>	8		X	X	<b>6</b>	<b>2</b>
<b>ПК 3.5 ОК 01-09</b>	<b>Раздел 3. Охрана труда в строительстве</b>	<b>104</b>	<b>97</b>	22	X	X	X	<b>7</b>	X
<b>ПК. 3.1. – 3.5. ОК 01-09</b>	Учебная практика	<b>36</b>	<b>X</b>	X	X	<b>36</b>			
<b>ПК. 3.1. – 3.5. ОК 01-09</b>	Производственная практика (по профилю специальности), часов	<b>108</b>					<b>108</b>	X	<b>X</b>
<b>Экзамен по модулю</b>		<b>6</b>							<b>6</b>
	<b>Всего:</b>	<b>464</b>	<b>295</b>	<b>60</b>	<b>X</b>	<b>36</b>	<b>108</b>	<b>17</b>	<b>8</b>

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем в часах
1	2	3
МДК. 03.01 Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений		320
Раздел 1. Организация, планирование и управление структурными подразделениями		132
Тема 1.1. Оперативное планирование деятельности структурных подразделений	<b>Содержание</b>	58
	<p><b>1. Производительность труда в строительстве.</b> Виды производственных норм, рабочее время рабочих и время использования машин, методы нормативных наблюдений. Проектирование производственных норм. Нормирование расхода строительных материалов. Показатели производительности труда. Методы определения производительности труда. Резервы роста производительности труда.</p>	4
	<p><b>2. Техничко-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных работ.</b> Методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ; методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ.</p>	6
	<p><b>3. Среднесрочное и оперативное планирование производства СМР</b> Разработка месячных оперативных планов. Нормативы для оперативного планирования; содержание оперативных планов, недельно – суточное оперативное планирование. Методы и уровни оперативного планирования</p>	4
	<p><b>4. Основы организации строительного производства. Основные принципы организации строительства. Способы осуществления строительства. Способы осуществления строительства. Стороны-участники строительства и их функции. Окружение инвестиционных строительных объектов.</b></p>	8
	<p><b>5. Теоретические положения по управлению в строительстве. Системы, методы и стили управления. Качественные и количественные признаки информационных потоков.</b></p>	4
	<p><b>6. Нормативно-техническое обеспечение организации строительства.</b></p>	2
	<p><b>7. Программно-информационное обеспечение организации строительства. Общая характеристика программ.</b></p>	2
	<p><b>8. Организационно-техническая подготовка строительного производства. Инженерно-технические и экономические изыскания в строительстве. Организация проектирования и состав проектной документации. Организационно-техническая подготовка строительства. Организация подрядных торгов. Организация долевого строительства.</b></p>	16
<p><b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b></p>	12	
<p><b>Практическое занятие №1. Определение нормы выработки строительных бригад.</b></p>	2	



	<b>Практическое занятие № 2.</b> Определение производительности труда натуральным и нормативным методами.	2
	<b>Практическое занятие № 3.</b> Разработка мероприятий по повышению эффективности производственно – хозяйственной деятельности.	2
	<b>Практическое занятие № 4.</b> Определение экономического эффекта от сокращения сроков строительства или продолжительности выполнения СМР.	2
	<b>Практическое занятие № 5.</b> Составление недельно – суточного графика производства СМР на основе календарного плана.	2
	<b>Практическое занятие № 6.</b> Выполнение сравнительного анализа производственных заданий.	2
<b>Тема 1.2. Работа структурных подразделений при выполнении производственных заданий.</b>	<b>Содержание</b>	<b>30</b>
	<b>1. Управление структурными подразделениями при выполнении СМР.</b> Структура органов управления, формы управления строительными организациями, функции аппарата управления строительными организациями. Приемы и методы управления структурными подразделениями. Права и обязанности бригадира, мастера прораба, начальника участка.	2
	<b>2. Показатели использования ресурсов в строительстве.</b> Инструменты управления ресурсами в строительстве, методы расчета показателей использования ресурсов. Принципы организации и развития материально – технической базы снабжения, договора поставки материально – технических ресурсов. Учет и контроль за расходом материалов. Организация и эксплуатация парка машин, методы учета и показатели работы строительных машин. Трудовые ресурсы.	2
	<b>3. Производственно-технологическая комплектация строительства.</b> Организация снабжения строек в современных экономических условиях. Закономерности строительного потока. Условия обеспечения точности. Разновидности строительных потоков. Проектирование потоков.	18
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	<b>8</b>
	<b>Практическое занятие № 7.</b> Разработка организационной структуры строительной фирмы.	2
	<b>Практическое занятие № 8.</b> Составление отчета о нормативной потребности в материалах (форма № М-29 часть I).	2
	<b>Практическое занятие № 9.</b> Составление отчета о расходе основных материалов в сопоставлениями с производственными нормами (форма № М-29 часть II).	2
	<b>Практическое занятие № 10.</b> Разработка договора поставки материально – технических ресурсов.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
Подготовить доклад по теме «Права и обязанности бригадира, мастера прораба, начальника участка».	2	
Подготовить доклад по теме «Резервы роста производительности труда»		
<b>Тема 1.3 Документоведение в строительстве.</b>	<b>Содержание</b>	<b>28</b>
	<b>1. Текущая и исполнительная документация по видам строительных работ.</b> Современные стандартные требования к отчетности. Состав и требования к оформлению отчетности, хранению и передачи проектно – сметной документации.	10
	<b>2. Организация работы с документами.</b> Факторы, определяющие выбор формы службы делопроизводства. Основные задачи и функции делопроизводства. Должностной и численный состав службы делопроизводства. Нормативная документация работы службы делопроизводства.	4
	<b>3. Обработка входящих документов.</b> Прием и первичная обработка документов. Работа с исходящими	4

	<i>(отправляемыми) документами. Работа с внутренними документами. Регистрация документов. Контроль исполнения документов. Сроки исполнения.</i>	
	<b>4. Организация хранения документов.</b> Основные требования к организации оперативного хранения документов. Составление номенклатуры дел. Формирование и оформление дел. Порядок передачи документов на хранение в архив.	2
	<b>5. Организационная документация.</b> Устав. Положение. Инструкция.	2
	<b>6. Распорядительные документы.</b> Приказ. Распоряжение, указание. Постановление, решение Выписка из организационно-распорядительных документов.	2
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>
	<b>Практическое занятие № 11.</b> Расчет затрат на СМР по отдельным статьям.	2
	<b>Практическое занятие № 12.</b> Оформление исполнительного – технической документации по выполненным строительно – монтажным работам.	2
<b>Тема 1.4 Контроль и оценка деятельности структурных подразделений.</b>	<b>Содержание</b>	<b>16</b>
	<b>1. Проведение строительного контроля при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства.</b> Виды и функции контроля. Организация строительного контроля. Требования к строительным организациям, осуществляющим строительный контроль. Процедуры проведения строительного контроля.	2
	<b>2. Оценка деятельности структурных подразделений.</b> Управление трудовыми ресурсами на предприятии. Планирование, прогнозирование и оценка результатов деятельности. Повышение качества трудовых ресурсов. Основные методы оценки эффективности труда. Организация профессионального обучения и виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию. Наличие допусков к отдельным видам работ.	2
	<b>3. Основы организации страхования рисков.</b> Общие положения по организации страхования.	6
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	<b>6</b>
	<b>Практическое занятие №13.</b> Оформление табеля учета рабочего времени.	2
	<b>Практическое занятие № 14.</b> Заполнение формы № КС – 2 – акт о приемке выполненных работ и формы № КС - 3 справки о стоимости выполненных работ и затрат.	2
	<b>Практическое занятие № 15.</b> Изучение должностных (функциональных) обязанностей работников строительной организации.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
	Подготовить доклад по теме «Процедуры проведения строительного контроля». Подготовить доклад по теме «Учет и контроль за расходом материалов»	2
<b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1</b> Написание рефератов Подготовка сообщений Подготовка презентаций Оформление практических работ. Систематическая проработка конспектов лекций, Работа с нормативной и справочной литературой.	<b>4</b>	
<b>Раздел 2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности</b>	<b>66</b>	

<b>Тема 2.1. Основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников.</b>	<b>Содержание</b>	<b>32</b>
	<b>1. Основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников:</b> <b>Трудовой договор.</b> Стороны, содержание, виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отграничение переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения. <b>Рабочее время и время отдыха.</b> Режим рабочего времени и порядок его установления. Виды времени отдыха. Отпуска: виды, порядок предоставления. Гарантии при направлении в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни. <b>Заработная плата.</b> Понятия и условия выплаты заработной платы, ограничение удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда (в выходные и праздничные дни, на сверхурочной работе). <b>Трудовые споры.</b> Понятие трудовых споров, причины их возникновения, классификация. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной.	12
	<b>2. Отпуска.</b> Ежегодные оплачиваемые отпуска, его продолжительность. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска работникам; работникам занятым на работах с вредными и опасными условиями труда; за особый характер работы; с ненормированным рабочим днем. Исчисление продолжительности ежегодных оплачиваемых отпусков; исчисление стажа работы; порядок предоставления и очередность ежегодных оплачиваемых отпусков. Продление и перенесение, разделение ежегодно оплачиваемого отпуска. Отзыв из отпуска. Замена денежной компенсацией. Права на отпуск при увольнении. Отпуск без сохранения заработной платы.	8
	<b>3. Нормирование труда.</b> Общие положения; нормы труда, ее разработка и утверждение, введение, замена и пересмотр норм труда; условия выполнения норм труда.	2
	<b>4. Гарантии и компенсации.</b> Случаи предоставления гарантий и компенсаций: Служебная командировка, переезд в другую местность, совмещение работы с обучением	4
	<b>5. Другие гарантии и компенсации.</b> Перевод на низкооплачиваемую работу; по временной нетрудоспособности; при несчастном случае на производстве; медицинский осмотр; при повышении квалификации.	4
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие №16.</b> Применение норм трудового законодательства и других нормативных документов в различных профессиональных ситуациях для защиты своих прав, исполнения обязанностей.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
	Подготовить доклад по теме «Правовые последствия незаконного увольнения». Подготовить доклад по теме	2

	«Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров».	
<b>Тема 2.2. Основания и меры ответственности за нарушение трудового законодательства.</b>	<b>Содержание</b>	<b>34</b>
	<b>1. Дисциплина труда и трудовой распорядок.</b> Основные меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий применяемых к работникам. Порядок и сроки применения дисциплинарных взысканий. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.	2
	<b>2. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации.</b> Права и обязанности работодателя по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров.	2
	<b>3. Ученический договор.</b> Содержание, срок и форма, время ученичества и оплата ученичества, прекращение ученического договора.	2
	<b>4. Понятие материальной ответственности.</b> Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба. Ученический договор. Содержание, срок и форма, время ученичества и оплата ученичества, прекращение ученического договора. <i>Порядок взыскания ущерба. Возмещение затрат, связанных с обучением работника.</i>	2
	<b>5. Договорные отношения в строительстве.</b> Стороны, основные условия, порядок заключения, расторжения договора строительного подряда. Исполнение сторонами обязанностей по договору строительного подряда.	2
	Гражданско-правовая ответственность по договору строительного подряда. Иные договоры, используемые в строительстве.	2
	<b>6. Контроль и надзор заказчика за выполнением работ по договору строительного подряда.</b> Участие инженера (инженерной организации) в осуществлении прав и выполнении обязанностей заказчика. Обязанности подрядчика по охране окружающей среды и обеспечению безопасности строительных работ. Сдача и приемка работ. Ответственность подрядчика за качество работ, гарантии, устранение недостатков. Выполнение работы с использованием материала заказчика; ответственность за несохранность имущества; права заказчика; обстоятельства, о которых подрядчик обязан предупредить заказчика; отказ заказчика от исполнения договора подряда. Приемка заказчиком работы, выполненной подрядчиком; качество работы; ответственность подрядчика; сроки обнаружения ненадлежащего качества работы; срок исковой давности о ненадлежащем качестве работы.	12
	<b>7. Экономические споры в строительстве, причины возникновения способы разрешения:</b> Претензионно - исковая работа, медиация в строительной деятельности, рассмотрение споров в третейских судах.	2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных занятий</b>	<b>6</b>
	<b>Практическое занятие № 17.</b> Определение оснований и условий применения мер ответственности за нарушение трудового законодательства. Составление документов о применении мер поощрения и взыскания к работнику.	2
<b>Практическое занятие № 18.</b> Применение норм гражданского законодательства для решения профессиональных ситуации в сфере договорных отношений. Составление договора строительного подряда.	2	

	<b>Практическое занятие №19.</b> Составление искового заявления об обнаружении недостатка в подрядных работах (строительный подряд). Составление претензии об устранении недостатков по договору строительного подряда.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>
	Подготовить доклад по теме «Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий». Подготовить доклад по теме «Порядок признания забастовки незаконной». Подготовить доклад по теме «Исполнение сторонами обязанностей по договору строительного подряда». Подготовить доклад по теме «Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба».	4
<b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела № 2</b>		
Написание рефератов Подготовка сообщений Подготовка презентаций Оформление практических работ. Систематическая проработка конспектов лекций, Работа с нормативной и справочной литературой.		<b>6</b>
<b>Раздел 3 Охрана труда в строительстве</b>		<b>97</b>
<b>Тема 3.1 Охрана труда</b>	<b>Содержание</b>	<b>97</b>
	<b>1. Основные нормативные документы в области охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды.</b> Требования федеральных законов, сводов правил, строительных норм и правил, санитарных норм, отраслевых норм и других соответствующих Российских нормативных документов в области охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды.	4
	<b>2. Организация и управление охраной труда.</b> Общие вопросы охраны труда. Организация охраны труда в строительстве. Обязанности работников по соблюдению требований охраны труда. Положения по возложению функций по обеспечению охраны труда на руководителей и специалистов организаций. Обучение персонала и проверка знаний. Виды инструктажей.	2
	<b>3. Организация производственной санитарии и гигиены.</b> Медицинские осмотры, санитарно – бытовые условия. Классификация санитарных норм. Гигиеническая классификация работ. Основные задачи производственной санитарии и гигиены труда. Гигиенические требования к организации строительного производства и строительных работ.	2
	<b>4. Безопасная организация строительной площадки.</b> Требования безопасности к подготовке и содержанию территории строительной площадки. Цвета сигнальные и знаки безопасности по ГОСТ. Требования безопасности к организации рабочих мест. Требования безопасности к организации работ в зимних условиях. Требования безопасности к размещению строительных машин и механизмов. Требования безопасности к складированию и хранению строительных материалов и конструкций. Молниезащита строительных объектов.	18
	<b>5. Безопасная организация работ нулевого цикла.</b> Работы нулевого цикла; Требования безопасности при планировке территории. Требования безопасности при разработке траншей и котлованов. Требования безопасности при свайных работах. Требования безопасности при прокладке подземных коммуникаций. Требования безопасности при разработке грунта механизмами. Требования безопасности при производстве земляных работ в зоне инженерных сетей. Требования	24

	<i>безопасности при устройстве фундаментов. Требования безопасности при выполнении каменных работ. Требования безопасности при выполнении монтажных работ Требования безопасности при выполнении штукатурных работ. Требования безопасности при выполнении малярных работ. Требования безопасности при выполнении облицовочных, стекольных, кровельных работ, при приготовлению битумных мастик.</i>	
	<b>6. Защита человека от вредных и опасных производственных факторов.</b> Основные вредные и опасные производственные факторы и их классификация. Источники негативных факторов и их воздействие на человека и окружающую среду. Методы и средства защиты от негативных факторов и их эффективность. Профессиональные заболевания и меры их профилактики. Средства коллективной и индивидуальной защиты.	4
	<b>7. Требования к рабочим местам и порядок организации и проведения социальной оценки условий труда.</b> Классификация условий труда. Требования к оборудованию Подготовка к проведению специальной оценки условий труда. Порядок проведения специальной оценки условий труда. Особенности проведения аттестации отдельных видов рабочих мест. Порядок оформления результатов аттестации рабочих мест по условиям труда. Порядок проведения внеплановой аттестации рабочих мест по условиям труда.	4
	<b>8. Правила ведения документации по контролю исполнения требований ОТ, ПБ, ООС.</b> Виды нарушений и соответствующие документы фиксации нарушений (приказы, журналы, акты инструкции, программы обучения и т.д.). Организация документооборота. Отчеты по результатам проверок и сроки их предоставления.	2
	<b>9. Производственный травматизм. Причины производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Несчастный случай на производстве. Расследование несчастных случаев. Определение тяжести несчастных случаев на производстве. Возмещение вреда, причиненного работникам увечьем или профессиональным заболеванием. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.</b>	12
	<b>10. Методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях.</b> Первая помощь при поражении электрическим током, при ранении при ожогах, при обмороках, отравлениях, тепловых и солнечных ударах, при обморожении, при переломах, вывихах, ушибах и растяжениях связок, при кровотечениях. Переноска и перевозка пострадавшего.	2
	<b>11. Ответственность за нарушение требование охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды.</b> Виды ответственности за нарушений правил охраны труда - дисциплинарная, материальная, административная, уголовная.	1
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>22</b>
	<b>Практическое занятие №20.</b> Определение уровня шума на рабочем месте.	2
	<b>Практическое занятие №21.</b> Определение освещенности рабочего места.	2
	<b>Практическое занятие №22.</b> Составить алгоритм аттестации рабочих мест и разработки мероприятий по предотвращению производственного травматизма.	2
	<b>Практическое занятие №23.</b> Составить алгоритм аттестации рабочих мест и разработки мероприятий по предотвращению производственного травматизма.	2
	<b>Практическое занятие №24.</b> Определить комплект средств индивидуальной защиты по предлагаемым строительным профессиям.	2

<b>Практическое занятие №25.</b> Определить перечень работ и разместить на чертеже стройплощадки ограждения, временные здания, знаки безопасности, тротуары в соответствии с предлагаемыми видами работ и количеством работающих.	2
<b>Практическое занятие №26.</b> Определить перечень работ и разместить на чертеже стройплощадки ограждения, временные здания, знаки безопасности, тротуары в соответствии с предлагаемыми видами работ и количеством работающих.	2
<b>Практическое занятие №27.</b> Оформление акта по форме Н-1.	2
<b>Практическое занятие №28.</b> Оформление акта – допуска для производства строительномонтажных работ на территории (организации).	2
<b>Практическое занятие № 29.</b> Оформление наряда-допуска на производство работ в местах действия опасных или вредных факторов.	2
<b>Практическое занятие №30.</b> Изучение практических приемов оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях.	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>7</b>
Подготовить доклад по теме «Методы и средства защиты от негативных факторов и их эффективность». Подготовить доклад по теме «Гигиенические требования к организации строительного производства и строительных работ». Подготовить доклад по теме «Порядок проведения специальной оценки условий труда». Подготовить доклад по теме «Порядок проведения внеплановой аттестации рабочих мест по условиям труда». Подготовить доклад по теме «Отчеты по результатам проверок и сроки их предоставления». Подготовить доклад по теме «Первая помощь при поражении при кровотечениях». Подготовить доклад по теме «Ответственность за нарушение правил охраны труда - уголовная».	7
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>2</b>
<b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела № 3</b> Написание рефератов Подготовка сообщений Подготовка презентаций Оформление практических работ. Систематическая проработка конспектов лекций, Работа с нормативной и справочной литературой.	7
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ</b> 1. Общий вводный инструктаж. 2. Выполнение заданий при ведении строительномонтажных работ для звеньев, бригад.	<b>36</b>
<b>Производственная практика (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики)</b> <b>Виды работ</b> 1. Ознакомление с производственной структурой организации, с правами и обязанностями мастера и начальника участка. 2. Работа с технической, технологической и планово-экономической документацией. 3. Проведение строительного контроля деятельности структурных подразделений 4. Участие в мероприятиях по организации и выполнению подготовительных работ на строительной площадке, строительномонтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов, по учету объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов, по контролю качества выполняемых работ, по осуществлению	<b>108</b>

оперативного планирования деятельности структурных подразделений при проведении строительного-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов, 5. Участие в мероприятиях по обеспечению соблюдения требований охраны труда.	
<b>Экзамен по модулю</b>	<b>6</b>
<b>Всего</b>	<b>464</b>



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Инженерных сетей и оборудования территорий, зданий и стройплощадок, оснащенный оборудованием: - компьютер с лицензионным программным обеспечением, - электронная база нормативной строительной документации; - мультимедиа проектор.

Лаборатории Испытания строительных материалов и конструкций, оснащенные в соответствии с п. 6.2.1. программы по специальности.: электрический пресс, пресс ручной механический, пенобетономешалка, вольтметр, ультразвуковая установка, лабораторное оборудование, лабораторные весы, электронный измеритель прочности бетона ИПС-МГ4.03.

Мастерские Каменных работ, плотнично-столярных работ, штукатурных и облицовочных работ, малярных работ оснащенные в соответствии с п. 6.2.2. программы по специальности.

Оснащенные базы практики, в соответствии с п 6.2.3 программы по специальности.

*Мастерская каменных работ:*

Наборы инструментов (кельмы, молотки-кирочки, расшивки, растворные лопаты); Контрольно-измерительные инструменты и приспособления (рулетки, уровни, отвесы, уголки, складные метры, шнур разметочный); Инвентарь (ведра, ящики растворные, носилки, поддоны для кирпича).

*Мастерская плотнично-столярных работ:*

Инструменты фирмы Бош: электролобзики, шлифмашины, электрорубанки, электродрели, перфораторы, сабельные пилы, шуруповёрты, измерительный инструмент, отрезные пилы.

*Мастерская облицовочно-плиточных работ:*

Станок электрический для резки плитки типа (DeWalt D24000); Лобзик электрический типа (TAURUS 3 ); Шлифовальный станок .( типа JET JSG-64 ); ИНТЕРСКОЛ Дрель аккумуля. ДА -14,4 ЭР Li-in; Пылесосkarcher 1.629-840 wd 3 premium; ЭНКОР 50105 Миксер МЭ -2 1400Э; Корвет; Ручные плиткорезы «Кедр»

*Мастерские для штукатурных и малярных работ:*

Терка; Терка с креплением для абразивной шкурки; Полутерок; Кельма; Кельма для наружного угла; Кельма для внутреннего угла; Гладилка; Шпатель жесткий; Шпатель малярный; Шпатель вспомогательный; Рустовка Стремянка; Крошкет Сокол; Валики с узорами для накатки декор. рисунка Сито для просеивания.

Краскопульт с удочкой и комплектом резиновых шлангов (всасывающего и нагнетательного); Краскопульт ручного действия; Краскораспылитель ручной электрический; Краскораспылитель пневматический; Компрессор; Телескопический стержень.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

##### 3.2.1. Печатные издания

1. Дикман, Л. Г. Организация строительного производства: учеб. для вузов / Л. Г. Дикман. – 7-е изд., перераб. доп. – М. : АСВ, 2020. – 588 с. : ил.
2. Карнаух Н.Н. Охрана труда : учебник для СПО / Н. Н. Карнаух. — М. : Издательство Юрайт, 2021 — 380 с. — Серия : Профессиональное образование.
3. Косолапова, Н. В. Охрана труда: учебник / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. – М.: КНОРУС, 2021. – 181 с. – (Среднее профессиональное образование). – Попов, Ю. П. Охрана труда [Текст ] : учеб. пособие / Ю. П. Попов. – 5-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2021. – 223 с. –(Среднее профессиональное образование).171
4. Михайлов, А. Ю. Технология и организация строительства. Практикум: учеб.-практ. пособие / А.Ю. Михайлов. – М.: Инфра-Инженерия, 2021. – 194 с.
5. Сухачёв А.А. Охрана труда в строительстве: учебник / А.А. Сухачёв. — 2-е изд., стер. — М. : КНОРУС, 2020. — 272 с. — (Среднее профессиональное образование).
6. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1,2,3,4: (последняя редакция).
7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: (последняя редакция).
8. Трудовой кодекс Российской Федерации: (последняя редакция)– Сравнит. табл. изм.: с. 236-237.

### 3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Графкина, М. В. Охрана труда [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. В. Графкина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. – 298 с. – (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=944362>
2. Гринёв, В. П. Безопасность и саморегулирование в строительстве: новое в порядке допуска к работам, влияющим на безопасность объектов капитального строительства; анализ становления и развития института саморегулирования [ Электронный ресурс ]: науч. - практ. пособие / В. П. Гринёв. –М. : ИНФРА-М, 2020. – 266 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=757108>
3. Голов, Р. С. Организация производства, экономика и управление в промышленности– [ Электронный ресурс ] : учебник для бакалавров / Голов Р. С., Агарков А. П., Мыльник А. В. – М.:Дашков и К, 2017. – 858 с. – (Учебные издания для бакалавров) . –Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=935837>

### 3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1 Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.	-планирование последовательности выполнения производственных процессов с учетом эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов; -оформление заявки обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами; -оформление производственных заданий; использование научно-технических достижений, опыт организации строительного производства.	Оценка - защиты практических работ; - контрольных работ по темам МДК; - выполнения тестовых заданий по темам МДК. - результатов выполнения практических работ во время учебной и производственной практики ; - дифференцированный зачет по МДК ; -экзамен по модулю.
ПК 3.2 Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;	- использование нормативных документов определяющих права, обязанности и ответственность руководителей и работников; - расстановку бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке; -определение производственных заданий; - выдача и распределение производственных заданий между исполнителями работ (бригадами и звеньями); -деление фронт работ на захватки и делянки; - закрепление объемов работ за бригадами; -организация выполнения работ в соответствии графиками и сроками производства работ; -обеспечивание работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спец одеждой,защитными средствами; -обеспечивание условий для освоения и выполнения рабочими установленных норм выработки.	
ПК 3.3 Обеспечивать ведение текущей и исполнительской документации по выполняе-	- подготовка документов для оформления разрешений и допусков для производства строительно-монтажных работ; - составление заявки на финансирование на	Оценка - защиты практических работ; - контрольных работ по

мым видам строитель-ных работ;	основе первичной учетной документации; - разработка исполнительно-технической документации по выполненным строитель-но-монтажным работам.	темам МДК; - выполнения тестовых заданий по темам МДК. - результатов выполнения практических работ во время учебной и производственной практики ; - дифференцированный зачет по МДК ; -экзамен по модулю.
ПК 3.4 Контролировать и оценивать деятель-ность структурных подразделений;	-организация оперативного учета выполнения производственных заданий - оформление документов по учету рабочего времени, выработки, простоев; - использование действующего положения по оплате труда работников организации (нормы и расценки на выполненные работы); - формы и методы стимулирования коллективов и работников.	
ПК 3.5 Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопас-ности жизнедеятель-ности и защиту окружающей среды при выполнении строитель но-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.	-использование основных нормативных документов по охране труда и охране окружающей среды; - разработка мероприятий по предотвращению производственного травматизма; - оформление исполнительной документации в соответствии с нормативными документами; - аттестация рабочего места; - проведение анализа травмоопасных и вредных для здоровья производств; - обеспечение соблюдения рабочими требований по охране труда и техники безопасности на рабочих местах - ведение надзора за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке.	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Тестирование. Экспертная оценка по Результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения ПМ, в т.ч. при выполнении работ учебной и производственной практики.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	- оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач; -широта использования различных источников информации, включая электронные.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	-демонстрация ответственности за принятые решения; - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; - четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе/; - соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; - построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса,	

	ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- грамотность устной и письменной речи; - ясность формулирования и изложения мыслей; - проявление толерантности в рабочем коллективе.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по специальности	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- соблюдать нормы экологической безопасности; - применение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- оперативность и результативность использования общего и специализированного программного обеспечения при решении профессиональных задач.	

Для осуществления мероприятий итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной профессиональной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех заявленных компетенций.

С целью определения особенностей восприятия обучающимися инвалидов и лиц с ОВЗ и их готовности к освоению учебного материала предусмотрен входной контроль в форме тестирования.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателями в соответствии с разработанным комплектом оценочных средств по учебной дисциплине, адаптированным к особым потребностям студентов инвалидов и лиц с ОВЗ, в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) В обучении используются карты индивидуальных заданий (и т.д.).

Форма проведения промежуточной аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (письменное тестирование, компьютерное тестирование и т.д.). При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Промежуточная аттестация для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по необходимости может проводиться в несколько этапов, формы и срок проведения которых определяется преподавателем.

В качестве внешних экспертов при проведении промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ привлекаются председатель цикловой комиссии и (или) преподаватель смежной дисциплины.